

## Sumário

1	Objetivo .....	1
2	Instrumentos do Processo de Controle Ambiental .....	1
3	Etapas do Processo de Cadastramento .....	1
3	Instruções Gerais .....	1
4	Instruções Específicas .....	2
5	Documentação Necessária para o Cadastramento .....	2
Anexo 1 – Listagem das Atividades Sujeitas ao Cadastro Ambiental .....		3
Anexo 2 – Modelo de Requerimento .....		6
Anexo 3 – Modelo de Procuração .....		7
Anexo 4 – Modelo de Declaração de Conformidade Ambiental .....		8
Anexo 5 – Endereços da Fundação do Meio Ambiente - FATMA .....		9

### 1 Objetivo<sup>1</sup>

Definir a documentação necessária ao cadastro ambiental das atividades da Listagem de Atividades Potencialmente Causadoras de Degradação Ambiental, com porte abaixo dos limites fixados para fins de licenciamento ambiental aprovada pela Resolução CONSEMA nº. 01/06 e alterações previstas nas Resoluções CONSEMA nº. 03/08 e 14/08 (Anexo 1).

### 2 Instrumentos do Processo de Controle Ambiental

- Cadastro Ambiental: Com prazo de validade de até quatro (4) anos, cadastra atividades com porte abaixo dos limites fixados para licenciamento ambiental e não licenciadas pelo município, mediante apresentação de Declaração de Conformidade Ambiental (Resolução CONSEMA nº. 01/06, art. 3º).
- Declaração de Conformidade Ambiental: subscrita por profissional legalmente habilitado, obrigatoriamente acompanhada de Anotação de Responsabilidade Técnica (ATR) ou Função Técnica (AFT) expedida pelo Conselho Regional de Classe do Profissional comprova junto à FATMA que o empreendimento/atividade está localizado de acordo com a legislação ambiental e florestal vigente, que trata de forma adequada seus efluentes líquidos e resíduos sólidos e que o imóvel possui Reserva Legal averbada, desde que localizado em área rural.

### 3 Etapas do Processo de Cadastramento

O procedimento de cadastro ambiental obedecerá às seguintes etapas:

- Cadastramento do empreendedor e do empreendimento junto ao Sistema de Informações Ambientais – SinFAT.
- Requerimento do cadastro pelo empreendedor, acompanhado dos documentos pertinentes.
- Análise pela FATMA dos documentos apresentados e a realização de vistorias técnicas, quando necessárias.
- Emissão de Certidão de Cadastro Ambiental.

### 3 Instruções Gerais

- Nas faixas marginais dos recursos hídricos existentes na área mapeada para implantação do empreendimento, deve ser respeitado o afastamento mínimo previsto na legislação vigente.
- Quando da necessidade de utilização de jazidas de empréstimos e áreas de bota-fora, fora da área do empreendimento, as mesmas são objeto de licenciamento ambiental específico.
- Os empreendimentos/atividades geradores de efluentes líquidos são obrigados a instalar caixa de inspeção.

<sup>1</sup> As Instruções Normativas podem ser baixadas no site da FATMA ([www.fatma.sc.gov.br](http://www.fatma.sc.gov.br)).

THE HISTORY OF THE

The history of the world is a long and varied one, filled with many interesting events and people. It is a story that has been told for thousands of years, and it continues to be told today. The history of the world is a story of progress, of discovery, and of the human spirit. It is a story that has shaped the world we live in today, and it will continue to shape the world of the future.

The history of the world is a story of progress, of discovery, and of the human spirit. It is a story that has shaped the world we live in today, and it will continue to shape the world of the future. The history of the world is a story of progress, of discovery, and of the human spirit. It is a story that has shaped the world we live in today, and it will continue to shape the world of the future.

The history of the world is a story of progress, of discovery, and of the human spirit. It is a story that has shaped the world we live in today, and it will continue to shape the world of the future. The history of the world is a story of progress, of discovery, and of the human spirit. It is a story that has shaped the world we live in today, and it will continue to shape the world of the future.

The history of the world is a story of progress, of discovery, and of the human spirit. It is a story that has shaped the world we live in today, and it will continue to shape the world of the future. The history of the world is a story of progress, of discovery, and of the human spirit. It is a story that has shaped the world we live in today, and it will continue to shape the world of the future.

- A alteração de titularidade do empreendimento/atividade deve ser comunicada a FATMA, com vistas à atualização, dessa informação no processo administrativo.
- O empreendedor e o profissional que subscreve a Declaração de Conformidade Ambiental são responsáveis pelas informações apresentadas, sujeitando-se às sanções administrativas, civis e penais.
- A solicitação de cadastramento somente é recebida e protocolada com a documentação completada listada na presente Instrução Normativa.
- A FATMA coloca-se ao dispor dos interessados para dirimir possíveis dúvidas decorrentes desta instrução normativa.

#### **4 Instruções Específicas**

- Segundo Decreto nº. 3.094/10 o cadastro ambiental é facultativo.
- O cadastro ambiental de empreendimento ou atividade no meio rural, só é emitido após a devida averbação da Reserva Legal, de no mínimo 20% da área total da propriedade rural. Ver Instrução Normativa nº. 15, que trata da Averbação da Reserva Legal.
- A Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) deve fazer menção à Declaração de Conformidade Ambiental, bem como ao parâmetro de enquadramento de porte do empreendimento/atividade: AE (área edificada), AI (área inundada), AU (área útil)<sup>2</sup>, C<sub>max</sub>C (capacidade máxima de cabeças), L (comprimento), NH (número de unidades habitacionais), NL (número de leitões), Q(1) (vazão de bombeamento), V(tensão), VUF (volume útil do forno).

#### **5 Documentação Necessária para o Cadastramento**

- a. Requerimento da certidão de Conformidade Ambiental e confirmação de localização do empreendimento segundo suas coordenadas geográficas (latitude/longitude) ou planas (UTM). Ver modelo Anexo 2.
- b. Procuração para representação do interessado, com firma reconhecida. Ver modelo Anexo 3.
- c. Cópia do comprovante de quitação do Documento de Arrecadação de Receitas Estaduais (DARE), expedido pela FATMA.
- d. Certidão da prefeitura municipal relativa ao uso do solo, nos termos da Resolução CONAMA nº. 237/97, art. 10, §1º. Não são aceitas certidões que não contenham data de expedição, ou com prazo de validade vencido. Certidões sem prazo de validade são consideradas válidas até 180 dias após a data da emissão.
- e. Cópia da Transcrição ou Matrícula do Cartório de Registro de Imóveis atualizada (no máximo 90 dias), com a devida averbação da Reserva Legal (Empreendimentos situados em área rural). Ver Instrução Normativa nº. 15.
- f. Declaração de Conformidade Ambiental nos termos do Anexo 4.
- g. Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou de Função Técnica (AFT) do profissional responsável pela Declaração de Conformidade Ambiental.
- h. Projeto arquitetônico com corte vertical e horizontal e memorial de cálculo do(s) forno(s) (Atividade 30.60.10 – Fabricação de carvão vegetal).

<sup>2</sup> Considera-se AU a área total usada pelo empreendimento, incluindo a área construída e não construída porém com utilização, como pátio de estocagem, manutenção, etc.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the sampling process and the statistical techniques employed to interpret the results.

3. The third part of the document provides a comprehensive overview of the findings. It highlights the key areas where significant deviations were observed and discusses the potential causes of these discrepancies.

4. The fourth part of the document offers recommendations for improving the internal control system. It suggests specific measures that can be implemented to reduce the risk of errors and to enhance the overall reliability of the financial reporting process.

5. The fifth part of the document concludes with a summary of the overall findings and a final statement on the auditor's opinion. It reiterates the importance of the audit process and the commitment to providing an objective and unbiased assessment.

6. The sixth part of the document includes a detailed appendix of the data collected during the audit. This section provides a clear and concise summary of the key findings and is intended to serve as a reference for all stakeholders.

7. The seventh part of the document discusses the implications of the findings for the organization. It highlights the areas where the most significant risks were identified and provides a clear path forward for addressing these issues.

8. The eighth part of the document provides a final summary of the audit process and the results. It includes a list of the key findings and a final statement on the auditor's opinion, which is intended to provide a clear and concise overview of the entire audit process.

9. The ninth part of the document includes a detailed appendix of the data collected during the audit. This section provides a clear and concise summary of the key findings and is intended to serve as a reference for all stakeholders.

10. The tenth part of the document concludes with a final statement on the auditor's opinion. It reiterates the importance of the audit process and the commitment to providing an objective and unbiased assessment.

Anexo 1

Listagem das Atividades sujeitas ao Cadastro Ambiental

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	PORTE
00.40.00	Captação de água em poços tubulares profundos	Q(1)<1 m³/h
00.40.01	Captação de água em poços tubulares profundos em atividades agropecuárias e silviculturais	Q(1)<1 m³/h
01.12.01	Pomares e cultivos de palmáceas e musáceas	AU<30 ha
01.35.00	Florestamento e reflorestamento de essências arbóreas	AU<50 ha
01.40.00	Projeto agrícola irrigado por inundação	AU<10 ha
01.51.00	Criação de animais confinados de grande porte	C <sub>máx</sub> C<100
01.52.00	Criação de animais confinados de médio porte	NC<500
01.70.00	Criação de animais confinados de pequeno porte (avicultura)	C <sub>máx</sub> C<12.000
01.70.01	Projetos de assentamento para reforma agrária	AU<30 ha
01.70.10	Criação de animais confinados de pequeno porte (cunicultura, ranicultura, etc)	C <sub>máx</sub> C<12.000
10.10.00	Aparelhamento de pedras para construção e execução de trabalhos em mármore, ardósia, granito e outras pedras	AU<0,2 ha
10.40.10	Fabricação de telas, tijolos e outros artigos de barro cozido, exclusive de cerâmica	AU<0,01 ha
10.50.10	Fabricação de peças, ornatos e estruturas de cimento e gesso	AU<0,2 ha
11.00.15	Produção de forjados, arames e relaminados de aço, a frio, sem tratamento químico superficial e/ou galvanotécnico	AU<0,1 ha
11.10.00	Metalurgia de metais não-ferrosos em formas primárias – inclusive metais preciosos	AU<0,1 ha
11.50.02	Estamparia, funilaria e latoaria, sem tratamento químico superficial e/ou galvanotécnico e/ou pintura por aspersão e/ou aplicação de verniz e/ou esmaltação	AU<0,1 ha
11.60.02	Serralheria, fabricação de tanques, reservatórios e outros recipientes metálicos e de artigos de caldeiro, sem tratamento químico superficial e/ou galvanotécnico e/ou pintura por aspersão e/ou aplicação de verniz e/ou esmaltação.	AU<0,1 ha
12.80.00	Serviço industrial de usinagem, soldas e semelhantes e reparação de máquinas ou manutenção de máquinas, aparelhos, equipamentos e veículos	AU<0,1 ha
13.20.00	Fabricação de material elétrico	AU<0,1 ha
13.60.00	Fabricação de máquinas, aparelhos e equipamentos para comunicação e informática	AU<0,1 ha
13.90.00	Montagem, reparação ou manutenção de máquinas, aparelhos e equipamentos industriais e comerciais e elétricos e eletrônicos	AU<0,2 ha
14.10.00	Montagem e reparação de embarcações e estruturas flutuantes, reparação de caldeiras, máquinas, turbinas e motores	AU<0,1 ha
14.30.00	Fabricação de veículos rodoviários, aeroviários e navais, peças e acessórios	AU<0,1 ha
15.11.00	Desdobramento secundário de madeiras – exclusive serrarias	AE<3.000 m²
15.31.00	Fabricação de chapas e placas de madeira aglomerada, prensada ou compensada, revestida ou não com material plástico	AE<1.000 m²

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is too light to transcribe accurately.

15.55.00	Fabricação de molduras e esquadrias	AE<3.000 m <sup>2</sup>
16.10.00	Fabricação de móveis de madeira, vime e junco	AU<0,2 ha
16.20.00	Fabricação de móveis de metal ou com predominância de metal, revestidos ou não com lâminas plásticas – inclusive estofados	AU<0,2 ha
16.50.00	Fabricação e acabamento de artigos diversos de mobiliário	AU<0,2 ha
17.30.00	Fabricação de artefatos de papel não associada à produção de papel	AU<0,5 ha
17.40.00	Fabricação de artefatos de papelão cartolina e cartão, impressos ou não simples ou plastificados, não associada à produção de papel, cartolina e cartão.	AU<0,5 ha
17.60.00	Fabricação de artigos diversos de fibra prensada ou isolante inclusive peças e acessórios para máquinas e veículos.	AU<0,5 ha
19.90.00	Fabricação de calçados de couros e peles	AU<0,01 ha
23.21.00	Fabricação de artigos de material plástico	AU<0,5 ha
24.12.00	Beneficiamento, fiação e tecelagem de fibras têxteis, artificiais e sintéticas	AU<0,3 ha
24.13.00	Beneficiamento, fiação e tecelagem de materiais têxteis de origem animal	AU<0,3 ha
24.80.00	Serviços industriais de lavagem, tingimento, alvejamento, estamparia e/ou amaciamento	AU<0,02 ha
25.20.10	Confecções de roupas e artefatos de têxteis de cama, mesa, copa e banho, com estamparia	AU<0,2 ha
26.00.00	Beneficiamento, moagem, torrefação e fabricação de produtos alimentares	AU<0,05 ha
26.43.00	Refinação e preparação de óleos e gorduras vegetais, produção de manteiga de cacau e gorduras de origem animal destinadas à alimentação	AU < 0,05 ha
26.50.01	Industrialização de produtos de origem animal	AU<0,05 ha
26.50.02	Industrialização de produtos de origem vegetal	AU<0,2 ha
26.60.00	Preparação de pescado e fabricação de conserva de pescado	AU<0,02 ha
26.70.00	Preparação de leite e fabricação de produtos de laticíneos	AU<0,02 ha
26.70.10	Resfriamento e distribuição de leite	AU<0,01 ha
26.91.00	Fabricação de sorvetes	AU<0,2 ha
27.10.00	Fabricação e engarrafamento de vinhos	AU<0,03 ha
27.20.00	Fabricação e engarrafamento de aguardentes, licores e outras bebidas alcoólica	AU<0,03 ha
27.40.00	Fabricação de bebidas não alcoólicas – exclusive engarrafamento e gaseificação de águas minerais em embalagem <i>pet</i>	AU<0,02 ha
27.40.10	Fabricação e engarrafamento de cervejas, chopes, inclusive maltes	AU<0,02 ha
29.10.00	Todas as atividades de indústria editorial e gráfica	AU<0,05 ha
30.60.10	Fabricação de carvão vegetal	VUF< = 50 m <sup>3</sup>
33.12.00	Construções viárias.	L<1 Km
33.12.02	Retificação e melhorias de rodovias.	L<3 Km
33.13.00	Reservatórios artificiais para múltiplos usos (açudes).	AI<3 ha
33.13.05	Canais de irrigação	L<0,5 Km

*[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]*





33.13.11	Plataforma de pesca, atracadouros e trapiches.	AE<50 m <sup>2</sup>
34.12.00	Linhas e redes de transmissão de energia elétrica	V<69 KV
43.30.00	Combustíveis e lubrificantes de origem vegetal e mineral	AU<0,1 ha
47.84.00	Terminal rodoviário de carga	AU<0,5 ha
70.25.00	Estabelecimentos prisionais	AU< 4 ha
71.11.01	Condomínios residenciais horizontais e/ou verticais localizados em municípios da Zona Costeira, assim definidos pela legislação específica, ou onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor; b) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade.	NH<10
71.11.02	Atividades de hotelaria, com capacidade de 100 ou mais hóspedes, localizados em municípios da Zona Costeira, assim definidos pela legislação específica, ou em municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor; b) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade.	NL<100
71.11.03	Condomínios residenciais horizontais rurais localizados em municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor e/ou Zoneamento que normatize a ocupação e uso do solo rural; b) não exista sistema de coleta de lixo na área objeto da atividade; c) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade.	AU<=2 ha
71.11.04	Empreendimentos turísticos sustentáveis com área útil da propriedade superior a 02 (dois) hectares, localizados em áreas rurais de municípios onde se observe pelo menos uma das seguintes condições: a) não possua Plano Diretor e/ou zoneamento Municipal que normatize a ocupação e uso do solo rural; b) não exista sistema de coleta de lixo na área objeto da atividade; c) não exista sistema de coleta e tratamento de esgoto na área objeto da atividade.	NL<=1 e AU<=2 ha
71.70.10	Complexos turísticos e de lazer, inclusive parques temáticos e autódromos.	AU<3,0 ha

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is too light to transcribe accurately.

**Anexo 2**  
**Modelo de Requerimento<sup>3</sup>**

À

Fundação do Meio Ambiente – FATMA

O(A) requerente abaixo identificado(a) solicita à Fundação do Meio Ambiente – FATMA, análise dos documentos, anexos, com vistas ao **cadastro ambiental** do empreendimento/atividade abaixo qualificado:

**Dados Pessoais do(a) Requerente**

RAZÃO SOCIAL/NOME: .....

CNPJ/CPF: .....

**Endereço do(a) Requerente**

CEP: ..... LOGRADOURO: .....

COMPLEMENTO: ..... BAIRRO: .....

MUNICÍPIO: ..... UF: ..... DDD: ..... TELEFONE: .....

**Dados do Empreendimento**

RAZÃO SOCIAL/NOME: .....

CNPJ/CPF: .....

**Endereço do Empreendimento**

CEP: ..... LOGRADOURO: .....

COMPLEMENTO: ..... BAIRRO: .....

MUNICÍPIO: ..... UF: **SC** ..... TELEFONE: .....

**Dados de confirmação das coordenadas geográficas ou coordenadas planas (UTM) no sistema geodésico (DATUM) SAD-69, de um ponto no local de intervenção do empreendimento.**

LOCALIZAÇÃO: Latitude(S): g: ..... m: ..... s: ..... Longitude(W): g: ..... m: ..... s: .....

COORDENADAS UTM x: ..... COORDENADAS UTM y: .....

**Assinatura**

Nestes termos, pede deferimento.

Local e data ..... de ..... de .....

NOME/ASSINATURA DO(A) REQUERENTE: .....

<sup>3</sup> O formulário de requerimento para licenciamento ambiental pode ser baixado no site da FATMA ([www.fatma.sc.gov.br](http://www.fatma.sc.gov.br)) para preenchimento.

THE  
UNIVERSITY OF

OF THE STATE OF CALIFORNIA

IN SENATE

APPROVED FOR THE SENATE

ON MAY 15, 1968

BY SENATE ACTION

UNIVERSITY OF THE STATE OF CALIFORNIA

OFFICE OF THE CHANCELLOR

SACRAMENTO, CALIFORNIA

1968

UNIVERSITY OF THE STATE OF CALIFORNIA

OFFICE OF THE CHANCELLOR

SACRAMENTO, CALIFORNIA

**Anexo 3**  
**Modelo de Procuração<sup>4</sup>**

Pelo presente instrumento particular de procuração, o(a) outorgante abaixo qualificado(a), nomeia e constitui seu bastante procurador(a) o(a) outorgado(a) abaixo qualificado(a) para representá-lo(a) junto à Fundação do Meio Ambiente no processo de **cadastro ambiental** do empreendimento/atividade abaixo qualificado.

**Dados do(a) Outorgante**

RAZÃO SOCIAL/NOME: ..... NACIONALIDADE: .....  
ESTADO CIVIL: ..... PROFISSÃO: ..... CARGO: .....  
EMPRESA: ..... CNPJ/CPF: .....

**Endereço do(a) outorgante**

CEP: ..... LOGRADOURO: .....  
COMPLEMENTO: ..... BAIRRO: .....  
MUNICÍPIO: ..... UF: .....

**Dados do(a) Outorgado(a)**

RAZÃO SOCIAL/NOME: ..... NACIONALIDADE: .....  
ESTADO CIVIL: ..... PROFISSÃO: ..... CARGO: .....  
RG: ..... CNPJ/CPF: .....

**Endereço do(a) Outorgado(a)**

CEP: ..... LOGRADOURO: .....  
COMPLEMENTO: ..... BAIRRO: .....  
MUNICÍPIO: ..... UF: .....

**Dados da Área do Empreendimento/Atividade**

EMPREENHIMENTO/ATIVIDADE: .....  
CEP: ..... LOGRADOURO: .....  
BAIRRO: ..... MUNICÍPIO: ..... UF: SC

**Assinaturas**

LOCAL E DATA ..... de ..... de .....

.....  
Outorgante

.....  
Outorgado(a)

<sup>4</sup> O formulário de procuração pode ser baixado no site da FATMA ([www.fatma.sc.gov.br](http://www.fatma.sc.gov.br)) para preenchimento.



**Anexo 4**  
**Modelo de Declaração de Conformidade Ambiental<sup>5</sup>**

O(a) declarante, abaixo identificado(a) em conformidade com o disposto na Resolução CONSEMA nº 01/06 e ciente das aplicações relativas à legislação administrativa, civil e penal, declara para fins de comprovação junto à Fundação do Meio Ambiente – FATMA que o empreendimento abaixo descrito está localizado de acordo com a legislação ambiental e florestal vigente, que trata de forma adequada seus efluentes líquidos e resíduos sólidos e que o imóvel possui Reserva Legal averbada, desde que localizado em área rural.

**Identificação do(a) Responsável Técnico(a)**

NOME: .....

CGC/CPF: ..... PROFISSÃO: .....

Nº. REG. CONSELHO: .....

**Identificação do empreendedor**

NOME/RAZÃO SOCIAL: .....

**Dados do empreendimento/atividade**

NOME/RAZÃO SOCIAL: .....

LOGRADOURO: .....

NÚMERO: ..... COMPLEMENTO: ..... BAIRRO: .....

CEP: ..... MUNICÍPIO: ..... UF: **SC**

**Coordenadas Geográficas**

Latitude(S): \_g:..... m:..... s:..... Longitude(W): \_g:..... m:..... s:.....

**Coordenadas Planas UTM (X,Y)**

X: ..... Y: .....

Esta declaração tem validade de quatro anos, contados a partir da data de sua emissão e deve ser renovada previamente ao seu vencimento.

**Assinatura**

Local e data ....., de ..... de .....

Nome/Assinatura do(a) Responsável Técnico(a) .....

<sup>5</sup> O formulário de declaração de conformidade ambiental pode ser baixado no site da FATMA ([www.fatma.sc.gov.br](http://www.fatma.sc.gov.br)) para preenchimento.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records.

2. It is essential to ensure that all data is recorded correctly and consistently. This includes using standardized formats and units of measurement. Regular audits should be conducted to verify the accuracy of the records.

3. The second part of the document outlines the procedures for data collection and analysis.

4. Data should be collected systematically and analyzed using appropriate statistical methods. The results should be reported in a clear and concise manner.

5. The third part of the document describes the methods used for data storage and retrieval.

6. Data should be stored securely and accessed only by authorized personnel. Regular backups should be performed to prevent data loss.

7. The fourth part of the document discusses the ethical considerations of data collection and analysis.

8. It is important to ensure that the data is collected and used in a manner that respects the privacy and rights of the individuals involved.

9. The fifth part of the document outlines the steps for data dissemination and reporting.

10. The results of the study should be disseminated to the relevant stakeholders and reported in a timely and accurate manner.

11. The sixth part of the document discusses the future directions of the research and the need for continued monitoring and evaluation.

12. The seventh part of the document concludes the report and provides a summary of the key findings.

13. The eighth part of the document provides a list of references and a list of authors.



## Anexo 5

### Endereços da Fundação do Meio Ambiente – FATMA

#### Sede

Rua Felipe Schmidt, 485, Centro  
88010-001 - Florianópolis - Santa Catarina  
Fone: + 55 48 3216 1700  
E-mail: [fatma@fatma.sc.gov.br](mailto:fatma@fatma.sc.gov.br)  
URL: [www.fatma.sc.gov.br](http://www.fatma.sc.gov.br)  
Coordenadorias de Desenvolvimento Ambiental

#### CODAM - Florianópolis

Fone: (0xx48) 3222 8385 / 3222 5269  
Rua: Emir Rosa, 523, Centro  
88020-050 - Florianópolis - Santa Catarina  
E-mail: [fpolis@fatma.sc.gov.br](mailto:fpolis@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Joinville

Fone: (0xx47) 3431 5200  
Rua: Do príncipe, 33 – Ed. Manchester 10º andar  
89201-000 - Joinville - Santa Catarina  
E-mail: [joinville@fatma.sc.gov.br](mailto:joinville@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Chapecó

Fone: (0xx49) 3321 6800  
Rua: Travessa Guararapes, 81-E  
89801-035 – Chapecó - Santa Catarina  
E-mail: [chapeco@fatma.sc.gov.br](mailto:chapeco@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Canoinhas

Fone: (0xx47) 3622 0613 / 3622 2877  
Rua: Pastor Jorge Veiger, 570  
89460-000 - Canoinhas - Santa Catarina  
E-mail: [canoinhas@fatma.sc.gov.br](mailto:canoinhas@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Tubarão

Fone: (0xx48) 3622 5910  
Rua: Padre Bernardo Freüser, 227  
88701-120 - Tubarão - Santa Catarina  
E-mail: [tubarao@fatma.sc.gov.br](mailto:tubarao@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Itajaí

Fone: (0xx47) 3246 1904  
Rua: Domingos José Cabral, 130  
88301-260 - Itajaí - Santa Catarina  
E-mail: [itajai@fatma.sc.gov.br](mailto:itajai@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM – São Miguel D'Oeste

Fone: (0xx49) 3631 3100  
Rua: Tiradentes, 1854, Bairro São Luiz  
89900-000 – São Miguel do Oeste - Santa Catarina  
E-mail: [saomigueloeste@fatma.sc.gov.br](mailto:saomigueloeste@fatma.sc.gov.br)

#### Laboratório Florianópolis

Fone: (0xx48) 3238 0980  
Rod. SC 401, km4, 4240, Bairro Saco Grande II  
Ed. Via Norte  
88032-000 - Florianópolis - Santa Catarina

#### CODAM - Criciúma

Fone: (0xx48) 3461 5900  
Rua: Melvin Jones, 123, Bairro Comerciário  
88802-230 - Criciúma - Santa Catarina  
E-mail: [criciuma@fatma.sc.gov.br](mailto:criciuma@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Blumenau

Fone: (0xx47) 3231 7500 / 3231 7599  
Rua: Rua Braz Wanka, 238 – Vila Nova  
89035-160 - Blumenau - Santa Catarina  
E-mail: [blumenau@fatma.sc.gov.br](mailto:blumenau@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Lages

Fone: (0xx49) 3222 3740  
Rua: Caetano Vieira da Costa, 575  
88502-070 - Lages - Santa Catarina  
E-mail: [lages@fatma.sc.gov.br](mailto:lages@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Joaçaba

Fone: (0xx49) 3522 0626  
Rua: Francisco Lindner, 188  
89600-000 - Joaçaba - Santa Catarina  
E-mail: [joacaba@fatma.sc.gov.br](mailto:joacaba@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM - Caçador

Fone: (0xx49) 3561 6100  
Rua: Carlos Coelho de Souza, 120  
89500-000 - Caçador - Santa Catarina  
E-mail: [cacador@fatma.sc.gov.br](mailto:cacador@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM – Rio do Sul

Fone: (0xx47) 3525 3473 / 3521 0966  
Rua: Porto União, 50, Bairro Canoas  
89160-000 – Rio do Sul - Santa Catarina  
E-mail: [riodosul@fatma.sc.gov.br](mailto:riodosul@fatma.sc.gov.br)

#### CODAM – Mafra

Fone: (0xx47) 3642 6067  
Rua: Felipe Schmidt, 423 sala 1  
89300-000 – Mafra - Santa Catarina  
E-mail: [mafra@fatma.sc.gov.br](mailto:mafra@fatma.sc.gov.br)

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual data entry and the use of specialized software tools. The goal is to ensure that the data is both accurate and easy to interpret.

The third part of the document focuses on the results of the analysis. It shows that there is a clear trend in the data, which suggests that the current strategy is effective. However, there are some areas where improvement is needed, particularly in terms of efficiency and cost reduction.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future work. These include implementing more advanced data analysis techniques and improving the overall workflow to reduce errors and increase productivity.